

Группа документа	Организационно-правовые	УТВЕРЖДАЮ Директор АО «Транссеть»
Вид документа	Положение	
Краткое название	Положение об отделе	С.А. Висленев
Дата документа	12.02.2019г.	« 12 » _____ 2019 г.
Версия	№ 01	



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АО «ТРАНССЕТЬ»- УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕ

Цель документа: описание структуры, целей, задач и функций отдела, необходимых для организации работы сотрудников в части образовательного процесса Общества.

Автор:	Андреев Александр Валерьевич	Листов: 11
Место хранения:	Административно-хозяйственный отдел	

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное образовательное подразделение АО «Транссеть» (далее Общество)-учебный отдел, в дальнейшем – «Отдел», создано на основании устава АО «Транссеть» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Лицензирование образовательной деятельности Отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Место нахождения Отдела: 107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д.23, стр. 2, эт. 1, ком. 8.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Целями создания Отдела являются:

- предоставление образовательных услуг по образовательным программам;
- повышение знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном развитии посредством получения дополнительного образования, повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний и достижений в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах.

2.2. Основные задачи:

- осуществление качественного обучения в рамках реализуемых образовательных программ;
- организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере управления инфраструктурой сетей связи и смежных отраслей всех заинтересованных лиц;
- дополнительная подготовка специалистов;
- оказание консультационных услуг в рамках реализуемых образовательных программ;
- реализация целей и задач осуществляется в рамках действующего законодательства и в установленном порядке.

2.3. Образовательная деятельность по образовательным программам является дополнительным видом деятельности Общества, которую Отдел в праве осуществлять в установленном порядке по следующим платным образовательным услугам на договорной основе:

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов в сфере управления инфраструктурой сетей связи и смежных отраслей всех заинтересованных лиц;
- профессиональная подготовка специалистов;
- дополнительная подготовка специалистов;
- реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг в сфере управления инфраструктурой сетей связи и смежных отраслей;
- реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг в иных областях.

Для достижения целей и задач, Отдел вправе осуществлять в установленном порядке следующие виды деятельности:

- организовывать и проводить семинары, тренинговые группы (тренинги), конференции и встречи, симпозиумы, пресс-конференции, выставки и другие мероприятия в области обучения;
- разрабатывать и утверждать учебные планы, годовой календарный учебный график,

- расписание занятий на основе лицензионных образовательных программ;
- оказывать консультационные услуги в рамках реализуемых образовательных программ.

Целями образовательного процесса являются повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций в сфере управления инфраструктурой сетей связи и смежных отраслей.

Тип реализуемых Отделом образовательных программ - программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов:

- краткосрочное (не менее 16 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного производства, которое проводится по месту основной работы специалистов и заканчивается сдачей соответствующего экзамена, зачета или защитой реферата;
- тематические и проблемные семинары (от 16 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, предприятия (объединения), организации или учреждения;
- длительное (свыше 100 часов) обучение специалистов в Отделе повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности;
- стажировка, которая может быть, как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов;
- профессиональная переподготовка, в результате которой специалисту может быть присвоена дополнительная квалификация на базе полученной специальности. Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится путем освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

2.4. Право на ведение образовательной деятельности по образовательным программам возникает у структурного образовательного подразделения Общества с момента выдачи лицензии на образовательную деятельность.

2.5. Отдел в праве осуществлять иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он создан.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Отдел является структурным образовательным подразделением Общества, созданным в целях предоставления услуг в области дополнительного профессионального образования. Отдел не является обособленным подразделением Общества.

3.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ними другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Уставом АО «Транссеть» и настоящим Положением.

3.3. Отдел самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подбора и расстановки кадров, научной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

4. ПРИЕМ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Порядок приема обучающихся:

Прием обучающихся производится в соответствии с Законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами (настоящее Положение и Правила приема), утверждаемыми директором Общества.

4.2. Количественный состав и структура приема обучающихся устанавливается директором в соответствии с лицензионными нормативами, и исходя из возможностей обеспечения высокого качества обучения, достаточности финансирования по договорам с юридическими и физическими лицами.

4.3. Прием обучающихся - совершеннолетних проводится по личному заявлению граждан, на условиях договора между обучающимся и Обществом.

Прием обучающихся по направлению юридического лица (предприятия любой организационно-правовой формы, Службы занятости и др.) осуществляется на условиях договора между юридическим лицом и Обществом.

4.4. При приеме Общество обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. При приеме гражданина в Общество, последняя обязана ознакомить его с уставом Общества, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми структурным образовательным подразделением Общества и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Прием обучающихся оформляется приказом директора Общества.

4.6. Организация учебного процесса:

4.6.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и расписаниями занятий.

4.6.2. Обучение осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Содержание образования и организация учебного процесса определяются образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой Обществом самостоятельно.

4.6.3. В структурном образовательном подразделении Общества ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности, мастерства педагогических работников. С этой целью в Обществе создается Методический совет.

Учебные планы, программы индивидуального и коллективного обучения составляются преподавателями структурного образовательного подразделения Общества, согласовываются Методическим советом, после чего утверждаются директором Организации.

Индивидуальные учебные планы разрабатываются преподавателями на базе соответствующих основных учебных планов с учетом пожелания заказчика.

Порядок создания, деятельности, состав и полномочия Методического совета определяются внутренним нормативным документом (положением о Методическом совете), утверждаемым директором Организации.

4.6.4. Дисциплина в структурном образовательном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.6.5. Продолжительность курса обучения определяется на основании выбранной программы, учебного плана и договора.

4.6.6. Образование осуществляется в следующих формах:

- очная;
- очно-заочная;
- дистанционная.

4.6.7. Обучение проводится в дневном и вечернем режимах, а также по дистанционной форме обучения при пятидневной рабочей неделе структурного образовательного подразделения.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, перерывы по 5 минут. Количество и последовательность занятий определяется расписанием. Перерыв для приема пищи составляет 30 минут. Объем учебно-производственной нагрузки не превышает 40 академических часов в неделю. Обучение производится в течение всего календарного года.

4.6.8. Учебная нагрузка и режим занятий, обучающихся определяются структурным образовательным подразделением самостоятельно в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

4.6.9. В структурном образовательном подразделении Общества устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, семинары, тренинги, консультации, контрольные работы, экзамены, зачеты, самостоятельная работа обучающихся, могут проводиться и другие виды учебных работ.

4.7. Язык обучения – русский.

4.8. Структурное образовательное подразделение Общества осуществляет учебный процесс на собственных или арендованных площадях.

4.9. Образовательный процесс в Обществе осуществляется на платной основе. Порядок оплаты за обучение регулируется договором между обучающимся с одной стороны и Обществом с другой стороны.

4.10. Структурное образовательное подразделение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

4.11. Промежуточная аттестация проводится преподавателем изучаемой дисциплины в соответствии с выбранной программой и учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится по пятибалльной системе – экзамен или по форме «зачет», «незачет».

По окончании курса обучения проводится итоговая аттестация обучающегося по пятибалльной системе – экзамен/зачет.

К сдаче экзамена допускаются обучающиеся успешно освоившие все темы учебной программы.

К сдаче экзамена не допускаются обучающиеся, имеющие академическую задолженность и задолженность по оплате курса обучения.

Итоговую аттестацию проводит аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Общества.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца о соответствующем образовании и (или) квалификации в соответствии с Лицензией. Указанный документ заверяется печатью Общества.

Лицам, не завершившим образование, выдается справка установленного образца.

4.12. Порядок отчисления обучающихся из структурного образовательного подразделения Общества:

4.12.1. Обучающиеся могут быть отчислены по следующим основаниям:

- по собственному желанию, в том числе в связи с ухудшением состояния здоровья и по болезни;
- за академическую неуспеваемость;
- за грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка Общества, его устава;
- за нарушение условий договора, в том числе за неоплату курса обучения.

4.12.2. Отчисление Обучающегося по собственному желанию производится в срок не более 10 дней после подачи Обучающимся заявления об отчислении при отсутствии у Обучающегося задолженности по оплате уже предоставленных образовательных услуг.

Отчисление Обучающегося в связи с ухудшением состояния здоровья и по болезни производится при наличии соответствующего медицинского документа.

За академическую неуспеваемость отчисляются Обучающиеся:

- не сдавшие экзамены по трем и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность.

Отчисление Обучающегося за грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка Организации и его устава и за нарушение условий договора, в том числе за неоплату курса обучения производится не позднее чем через один месяц со дня обнаружения нарушения.

Отчисление Обучающихся производится приказом директора Общества.

4.13. Об отчислении обучающегося Общество обязано письменно уведомить обучающегося за 10 дней до дня отчисления.

- 4.14.** По медицинским показаниям и в других исключительных случаях Общество может предоставлять академический отпуск.
- 4.15.** Отвлечение педагогических работников от исполнения их прямых обязанностей, привлечение обучающихся на работы, не связанные с учебным процессом, не допускаются.
- 4.16.** Обществу запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия самих обучающихся.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление структурным образовательным подразделением осуществляется директором Общества, которой, в свою очередь, подчиняется общему собранию акционеров.

5.2. К исключительной компетенции общего собрания акционеров относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в Устав Общества или утверждение устава Общества в новой редакции;
- реорганизация Общества;
- ликвидация общества, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- создание Совета директоров, избрание его членов, досрочное прекращение их полномочий, определение порядка его деятельности;
- определение количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций и прав, представляемых этими акциями;
- увеличение уставного капитала;
- размещение эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в акции, посредством закрытой подписки;
- уменьшение уставного капитала;
- избрание директора Общества, определение срока его полномочий, досрочное прекращение его полномочий;
- при отсутствии Совета директоров-избрание Председателя собрания, определения срока его полномочий, досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение аудитора общества;
- выплата (объявление) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев финансового года;
- утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Общества, а также распределение прибыли, в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев финансового года и убытков Общества по результату финансового года;
- определение порядка ведения общего собрания акционеров;
- дробление и консолидация акций;
- принятие решений об одобрении сделок в случаях, предусмотренных главой 11 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
- принятие решений об одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных главой 10 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
- приобретение обществом размещенных акций в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- принятие решения об участии Общества в холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах, ассоциациях, объединениях коммерческих организаций и иных организациях;
- утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;
- принятие решение о вознаграждении и (или) компенсации расходов членам совета директоров Общества, связанных с исполнением ими функций членов совета директоров в

период исполнения ими своих обязанностей; установление размеров таких вознаграждений и компенсаций;

- определение перечня дополнительных документов, обязательных для хранения в Обществе;
- изменение адреса Общества;
- решение иных вопросов;
- общее собрание акционеров вправе рассматривать и принимать решения по любым вопросам, в т.ч. относящимся к компетенции единоличного исполнительного органа Общества.

Исполнительным органом Общества является директор. Директор назначается Общим собранием акционеров.

Директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Обществу и подотчетен собранию акционеров.

Трудовые отношения Директора и Общества регулируются действующим законодательством Российской Федерации и заключенным на его основании трудовым договором.

Договор между Обществом и Директором от имени Общества подписывается акционером.

Срочный трудовой договор прекращается с истечением срока его действия. Досрочное расторжение трудового договора возможно в порядке и на основаниях, предусмотренных этим договором и трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Общества:

- действует от имени Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и представляет Общество без доверенности во всех органах, учреждениях и предприятиях;
- утверждает локальные акты Общества, регламентирующие деятельность Общества;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в банках;
- издает приказы о зачислении Обучающихся в Общество и об исключении Обучающихся из Общества;
- издает иные приказы, дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся, других сотрудников Общества;
- заключает и расторгает трудовые договоры с научно-педагогическими работниками, принимает на работу и увольняет работников других категорий;
- утверждает штатное расписание Общества;
- утверждает правила внутреннего распорядка Общества;
- решает вопросы поощрения работников и наложения на них дисциплинарных взысканий;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, утверждает учебные планы и программы;
- разрабатывает и утверждает материалы по развитию и совершенствованию подготовки, повышению квалификации работников;
- также решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Общества в соответствии с трудовым договором, заключенным между Директором и общим собранием акционеров.

5.4. В структурном образовательном подразделении Общества издаются следующие виды локальных актов: приказы и распоряжения директора, правила (в том числе правила приема обучающихся, правила внутреннего распорядка и другие), положения (в том числе положение о Методическом совете Общества, положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников Общества и другие), инструкции (в том числе о ведении делопроизводства, должностные инструкции работников Общества и другие), графики и расписания. Локальные акты структурного образовательного подразделения Общества не могут противоречить настоящему Положению.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники. Обучающимся структурного образовательного подразделения Общества является гражданин Российской Федерации или иностранный гражданин, зачисленный на обучение приказом

директора Общества.

6.2. Обучающиеся Общества имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, информационных технологий, техники;
- бесплатно пользоваться библиотекой структурного образовательного подразделения Общества;
- пользоваться на платной основе во внеурочные часы оборудованием и оргтехникой структурного образовательного подразделения Общества;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Общества.

6.3. Обучающиеся Общества обязаны:

- добросовестно учиться;
- сдавать зачеты и экзамены в установленные сроки, ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные директором Общества;
- бережно относиться к учебному и другому имуществу;
- посещать все занятия, предусмотренные расписанием;
- выполнять положения Устава, настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка Общества;
- вносить плату за обучение в размерах и сроки, установленные договором и приказами директора Общества.

6.4. Преподаватели Общества.

К педагогической деятельности в Общества допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников.

К педагогической деятельности в Организации не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Преподаватели Организации имеют все права, предусмотренные действующим законодательством РФ, в т.ч. право:

- на гарантии, устанавливаемые в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- пользоваться бесплатно услугами библиотеки, информационных фондов Общества;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в научных конференциях, симпозиумах, дискуссиях, семинарах;
- выполнять иную творческую, научную, преподавательскую работу по совместительству в других учреждениях и организациях;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

6.5. Преподаватели Общества обязаны:

- соблюдать требования Устава Общества, настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка;
- выполнять учебную, воспитательную и методическую работу на Высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- повышать свою квалификацию;

- участвовать в комплексном методическом обеспечении учебных дисциплин, создании учебников и учебных пособий, иной учебно-методической литературы, эффективно применять технические средства обучения и вычислительной техники;
- участвовать в профориентационной работе, проводимой структурным образовательным подразделением Общества;
- укреплять престиж и авторитет Общества;
- уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их нравственном, культурном и физическом развитии.

6.6. Работники Общества имеют все права, предусмотренные действующим законодательством, в том числе право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Общества;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Права и обязанности административно-хозяйственного и иного персонала Общества определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

6.8. Общество самостоятельно определяет общую численность сотрудников, их профессиональный и квалификационный состав. Штатное расписание утверждается директором Общества.

Общество самостоятельно осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Трудовые отношения работника и Обществом регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

6.9. Досрочное расторжение трудового договора по инициативе директора с преподавателями допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в связи с сокращением штата (учебной нагрузки) после окончания обучения.

Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе директора, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основанием для увольнения педагогического работника Общества по инициативе директора Общества до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава и настоящего Положения Общества;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

6.10. Педагогические работники Общества имеют право проходить не реже чем один раз в пять лет профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников.

6.11. Общество вправе оказывать поддержку в переподготовке и повышении квалификации педагогических и других работников.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структурное образовательное подразделение ведет финансово-хозяйственную деятельность в составе Общества.

7.2. Общество может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные

бумаги и иное имущество. Обеспечение деятельности Общества финансовыми и материально-техническими средствами осуществляется за счет имущества, переданного в собственность Обществу общим собранием акционеров, а также за счет иного имущества Общества.

Общество вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах образовательных стандартов или требований.

Платная образовательная деятельность Общества не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в данной Обществе.

7.3. Общество отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.4. Имущество Организации образуется за счет:

- единовременных поступлений от акционеров общества;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- выручки от реализации товаров, работ, услуг, в том числе средств, полученных за оказание платных образовательных услуг;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Общества;
- доходов от разрешенной законом иной приносящей доход деятельности;
- других, не запрещенных законом, поступлений.

7.5. Структурное образовательное подразделение Общества реализует образовательные и другие услуги по ценам, установленным Обществу самостоятельно на договорной основе. Общество ведет учет доходов и расходов по иной приносящей доход деятельности.

7.6. Имущество Общества, в том числе переданное ей акционерами общества при создании и приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, принадлежит Обществу на праве собственности.

Общество осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации для собственников.

7.7. Оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в Обществе ведутся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Общество самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников, определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников без ограничения их предельных размеров, но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

7.9. Для работников, не связанных с образовательным процессом, устанавливается должностной оклад в размере, установленном штатным расписанием.

7.10. Иные обязанности структурного образовательного подразделения Общества по ведению учета и отчетности, не предусмотренные настоящим Положением, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

8.1. Надзор за деятельностью структурного образовательного подразделения Общества осуществляет Директор Общества, надзор за деятельностью Общества осуществляют акционеры.

8.2. К компетенции собрания акционеров относится решение следующих вопросов:

- надзор за соблюдением положений Устава, положения о филиале, настоящего Положения;
- надзор за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;
- осуществление общего надзора и координации деятельности Общества.

8.3. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Общества Собрание акционеров вправе ежегодно привлекать профессионального аудитора.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО ЛИКВИДАЦИИ

- 9.1.** Решение о внесении изменений в настоящее Положение принимается Директором Общества и утверждаются его Приказом.
- 9.2.** Решение о ликвидации структурного образовательного подразделения Общества принимается Директором Общества в установленном законодательством порядке.