

**ЕДИНАЯ СИСТЕМА АТТЕСТАЦИИ СОТРУДНИКОВ СИЛ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

РУКОВОДСТВО АДМИНИСТРАТОРА

Содержание

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1	Наименование системы	3
1.2	Технические требования	3
1.2.1	Требования к оборудованию и программному обеспечению	3
1.2.2	Требования к квалификации пользователей.....	3
2	ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	4
2.1	Установка программного обеспечения	4
2.2	Загрузка приложения	4
2.3	Настройка интернет-браузера	5
2.3.1	Google Chrome	5
2.3.2	Internet Explorer	7
2.4	Роли пользователей.....	7
2.5	Права доступа.....	7
3	ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ИНТЕРФЕЙСА.....	9

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Наименование системы

Полное наименование системы: Единая система аттестации сотрудников сил обеспечения транспортной безопасности.

Условное наименование системы: ЕСА СТБ.

1.2 Технические требования

1.2.1 Требования к оборудованию и программному обеспечению

Для работы с приложением рабочее место должно быть оборудовано следующим комплектом программного и аппаратного обеспечения:

- Персональный компьютер с процессором Celeron/P IV 1,6 ГГц и выше;
- Канал связи с пропускной способностью 256 кбит/с и выше;
- Операционная система - Windows XP/Vista/7 с установленными обновлениями;
- Рекомендуемые интернет-браузеры: Microsoft Internet Explorer версии 9.0 и выше, Google Chrome.

1.2.2 Требования к квалификации пользователей

Пользователь должен иметь базовую квалификацию «Пользователь Microsoft Windows 2000» и выше (с учетом пакета программ, входящих в стандартный пакет Microsoft Office), а также иметь навыки работы с такими интернет-браузерами как Microsoft Internet Explorer версии 9.0 и выше и Google Chrome. Данные интернет-браузеры являются рекомендуемыми для работы с системой «ЕСА СТБ».

2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

2.1 Установка программного обеспечения

Перед началом работы необходимо установить и настроить программное и аппаратное обеспечение, указанное в п. 1.2.11.

2.2 Загрузка приложения

Для входа в систему аттестации пользователю необходимо запустить интернет-браузер и в строке «адрес» ввести адрес сервера «<https://cdp32.transset.ru>», затем авторизоваться.

Либо скачать дистрибутив с сайта <http://transset.ru/> на персональный компьютер и запустить приложение.

ВАЖНО! Пользователь должен иметь учетную запись для входа в систему «ЕСА СТБ».

Новым организациям для предоставления демо-доступа необходимо отправить заявку по электронной почте stb_helpdesk@transset.ru, предварительно указав Аттестующую организацию, Представителя, контакты: тел., почта, ФИО, в теле письма.

Для авторизации необходимо ввести имя пользователя, пароль и нажать на кнопку

Вход

(Рис. 2.1).

Примечание. Для пользователя с ролью «Аттестуемый» логином является присвоенный ему номер УИН.

Рис. 2.1 - Ввод логина и пароля

Перед пользователем откроется главная страница Системы с перечнем курсов, на которые данный пользователь записан (Рис. 2.2).

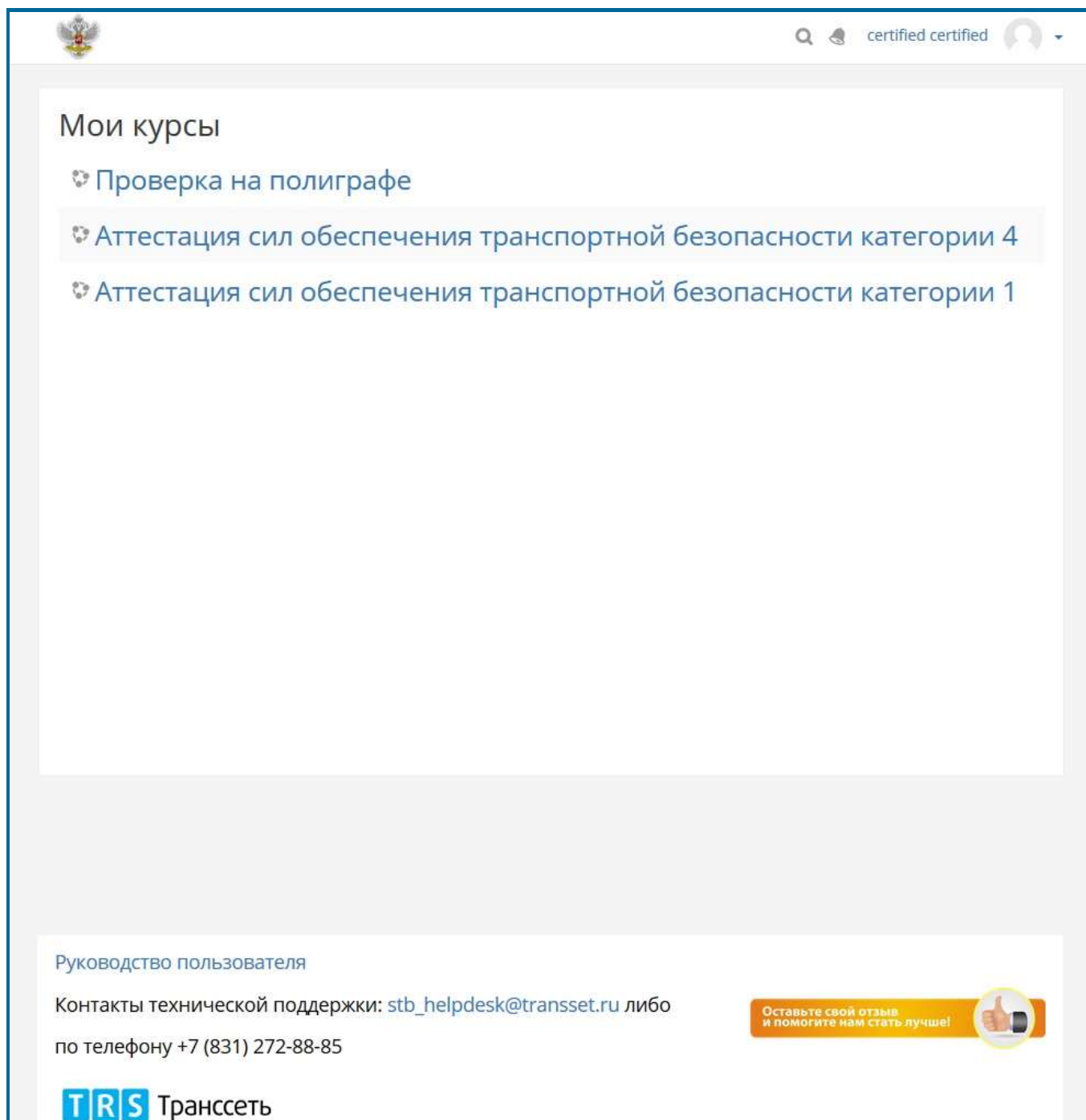



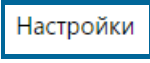
Рис. 2.2 - ЕСА СТБ. Главная страница Системы

2.3 Настраивание интернет-браузера

Для комфортной работы в Системе аттестации требуется настроить интернет-браузер.

2.3.1 Google Chrome

Для пользователей интернет-браузера Google Chrome требуется выполнить:

1. В верхнем правом углу браузера нажать кнопку , из раскрывающегося списка выбрать пункт  (Рис. 2.3).

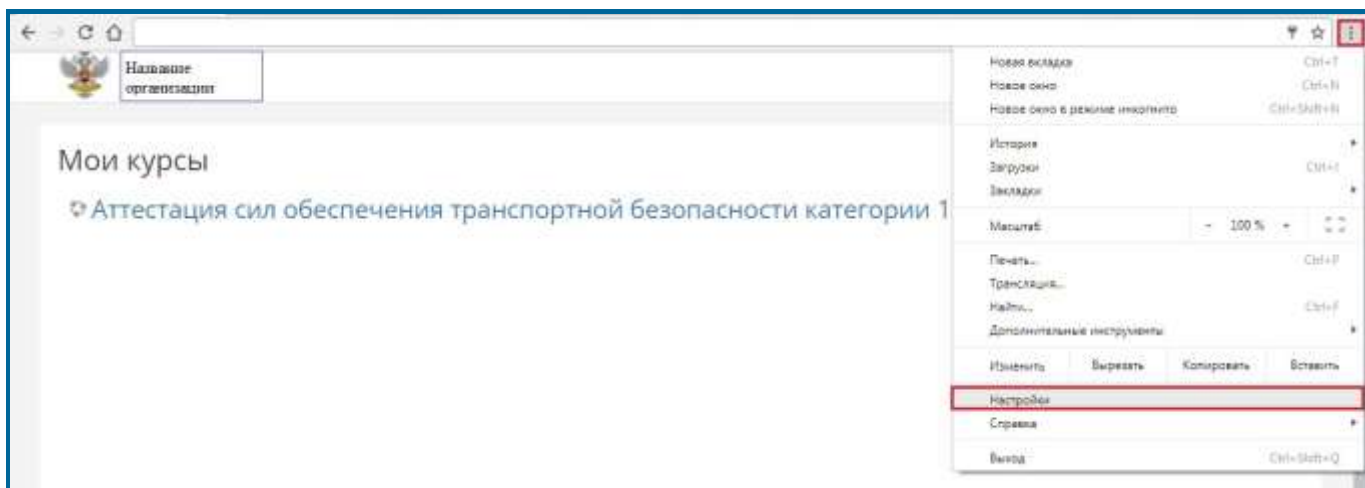


Рис. 2.3 – Переход в «Настройки»

2. В открывшемся окне «Настройки» нажать на ссылку (Рис. 2.4).

[Показать дополнительные настройки](#)

3. В разделе «Личные данные» нажать кнопку [Настройки контента...](#) (Рис. 2.4).

4. В открывшемся окне «Настройки контента» в разделе «Всплывающие окна» выделить пункт [Разрешить открытие всплывающих окон на всех сайтах](#) (Рис. 2.4) или нажать кнопку [Настроить исключения...](#) (Рис. 2.4) для добавления сайта cdr.transset.ru в исключения (Рис. 2.5).

5. После выполнения всех выше перечисленных действий нажать кнопку [Готово](#) (Рис. 2.4).

[Готово](#)

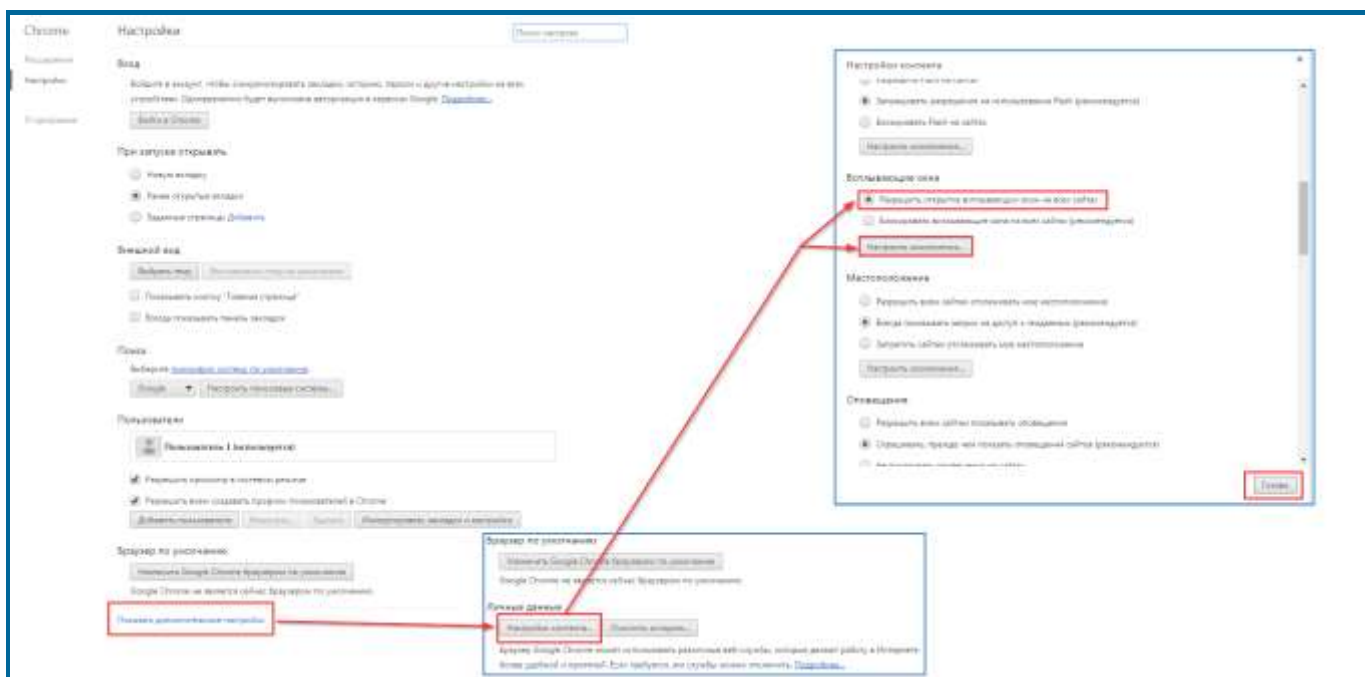


Рис. 2.4 – Переход в окно «Настройки контента»

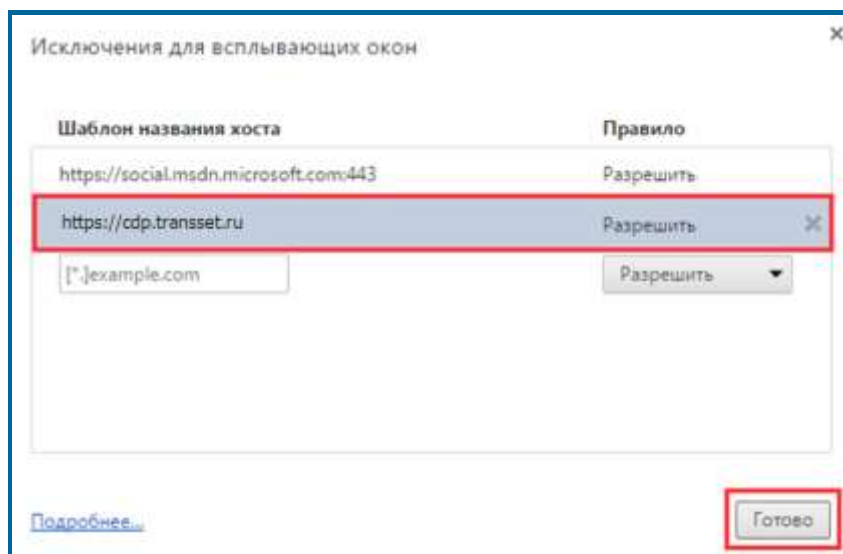


Рис. 2.5 – Добавление сайта в список исключений

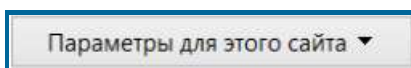
2.3.2 Internet Explorer

Для пользователей интернет-браузера Internet Explorer требуется выполнить:

1. При появлении внизу экрана сообщения:



нажать на кнопку



2. Из раскрывающегося списка выбрать пункт «Всегда разрешать»:



2.4 Роли пользователей

В Системе предусмотрены роли пользователей:

- Аттестуемый;
- Компетентный орган;
- Технический специалист;
- Руководитель аттестации;
- Специалист по стрельбе;
- Специалист по физ. подготовке;
- Полиграфолог.

2.5 Права доступа

Для работы в системе «ЕСА СТБ» пользователю должны быть назначены права доступа.

В Табл. 2.1 приведен список пользователей с соответствующими им ролями и правами, определенными для каждой группы пользователей.

Табл. 2.1 - Права пользователей в соответствии с указанной ролью

№	Пользователь	Роль	Права
1.	Аттестуемый	Аттестуемый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден. 2. Ошибка! Источник ссылки не найден.: решение билета, состоящего из тематических вопросов, теста и практических задач 3. Ошибка! Источник ссылки не найден.
2.	Преподаватель	Руководитель аттестации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден. 2. Ошибка! Источник ссылки не найден. 3. Ошибка! Источник ссылки не найден. 4. Ошибка! Источник ссылки не найден. 5. Ошибка! Источник ссылки не найден. 6. Ошибка! Источник ссылки не найден.
3.	Управляющий	Технический специалист	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден. 2. Ошибка! Источник ссылки не найден. 3. Ошибка! Источник ссылки не найден. (с ролью «Аттестуемый») 4. Ошибка! Источник ссылки не найден. 5. Ошибка! Источник ссылки не найден. 6. Ошибка! Источник ссылки не найден. 7. Ошибка! Источник ссылки не найден. 8. Ошибка! Источник ссылки не найден. 9. Ошибка! Источник ссылки не найден.
4.		Компетентный орган	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден.; 2. Ошибка! Источник ссылки не найден.
5.	Психолог	Руководитель аттестации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден. 2. Ошибка! Источник ссылки не найден. 3. Ошибка! Источник ссылки не найден.
6.	Специалист по стрельбе	Специалист по стрельбе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден.
7.	Специалист по физ.подготовке	Специалист по физ. подготовке	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибка! Источник ссылки не найден.
8.	Полиграфолог	Специалист по полиграфу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прохождение аттестации и печать результатов по прохождению проверки на полиграфе

3 ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ИНТЕРФЕЙСА

Базовая рабочая область экрана разделена на 3 фрейма, предназначенных для одновременного отображения экранных форм различного функционального назначения.

Схема взаимодействия фреймов приведена на Рис. 3.1.

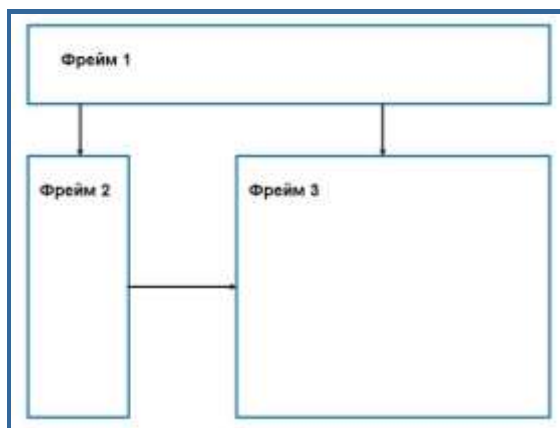


Рис. 3.1 - Схема взаимодействия фреймов

Пример группирования информации по трем основным Фреймам представлен на Рис. 3.2.

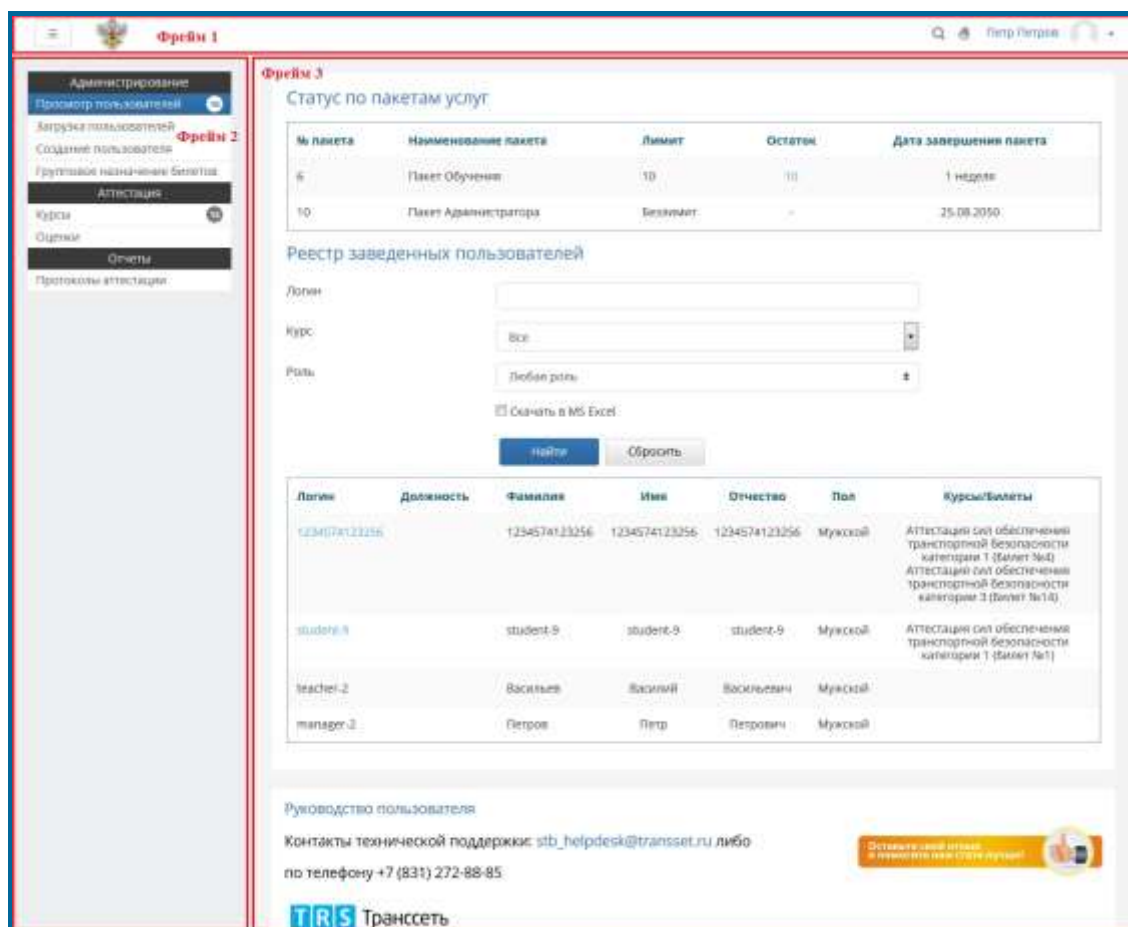








Рис. 3.2 - Общий вид фреймов Системы

Информация в Фрейме 1 (Рис. 3.2) представлена в виде ссылок.

Описание значений ссылок Фреймов представлено в Табл. 3.1.

Табл. 3.1 - Описание ссылок Фреймов

№ п/п	Обозначение ссылки	Описание действия ссылки
1.		Кнопка скрытия навигационной панели
2.		Кнопка переключения меню уведомлений
3.		Имя пользователя
4.		Кнопка схематичного изображения пользователя
5.		Кнопка перехода к кнопке выхода из системы аттестации
6.		Кнопка перехода к просмотру видеоинструкции

Фрейм 1 предназначен для формирования условий, содержание которых зависит от выбора пункта меню.

Фрейм 2 (Рис. 3.2) предназначен для представления доступных объектов соответствующего раздела. Результат выбора во фреймах 1 и 2 отображается во фрейме 3.

Фрейм 3 (Рис. 3.2) предназначен для прохождения процедуры аттестации по выбранной категории. Внизу фрейма 3 (Рис. 3.3) расположена ссылка на данное Руководство пользователя, который доступен только авторизованному пользователю.

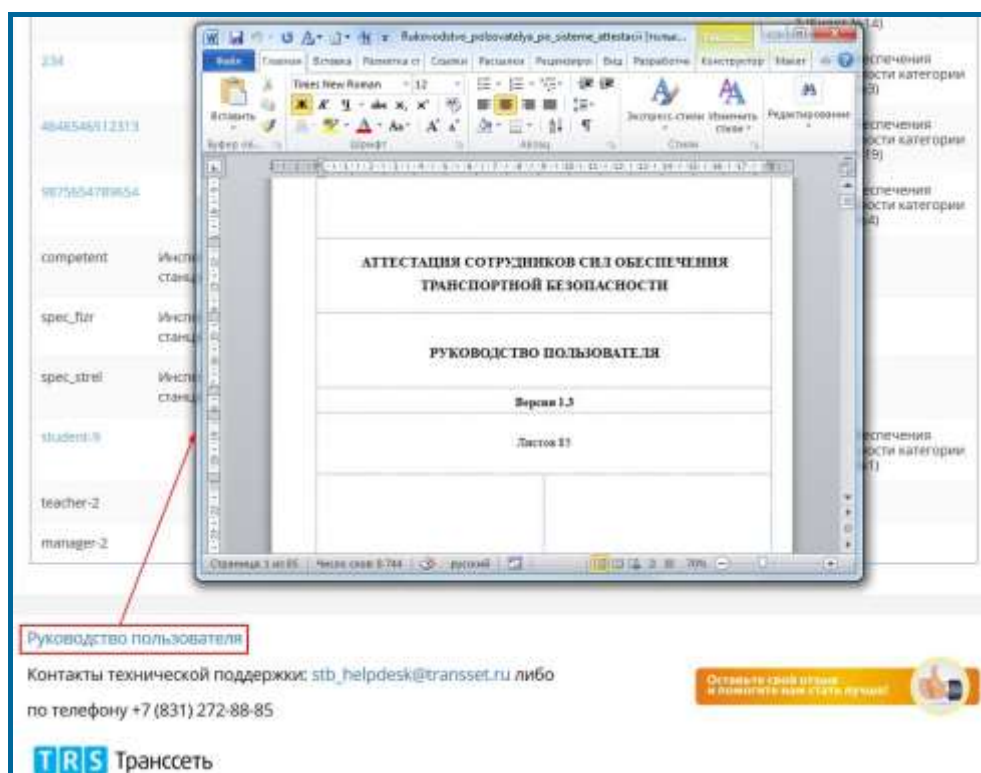


Рис. 3.3 – Переход к Руководству пользователя по системе аттестации

Примечание. Содержание Фреймов Системы зависит от роли, назначенной пользователю (п. 2.4).